



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

EFRO-PROGRAMMA 2021-2027

INFOSESSIE GESELECTEERDE PROJECTEN

2/02/2024



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE

Inleiding

Anne Claes

Directeur-generaal
Brussels International



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE

PROJECTBEHEERDERS DIRECTIE EFRO

SD 1.1

Aurélie Billouez
Wim Vandavelde

SD 2.1

Aurélie Billouez
Martin Latour
Jean-Philippe Paulus
Marnick Moens
Antoine Reginster

SD 2.7

Stan Vleminckx
Antoine Reginster
Merve Samalp
Axel Hidalgo

SD 4.3

Axel Hidalgo
Chrisoula Papazoglou



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Inleiding

- **Europese subsidie** vs gewestelijke subsidies
- **Nieuwe EFRO-programmering** met wijzigingen
- Doel: infosessies in het begin van de programmeringsperiode, na de selectie
- De begunstigden begeleiden en informeren door de directie EFRO
- **Vademecum voor de begunstigden**

Fasen na de selectie van een project

- **Subsidiebesluit** (niet indien GOB)
 - Beslissing van de regering per begunstigde
 - Wettelijke grondslag
 - Vervolgens budgettaire vastlegging van de subsidie
- **Overeenkomst:**
 - Akkoord tussen de begunstigde(n) en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
 - Voorwaarden voor de EFRO-financiering, rechten en plichten
 - Eerst wordt een ontwerpovereenkomst opgestuurd, om in te vullen en te controleren
 - Vervolgens ondertekening door het Gewest (minister) en de begunstigde(n)

Fasen na de selectie van een project

- Uitbetaling van een **voorschot van 15%** (uitzonderingen mogelijk)
- **Wijzigingen aan het project:**
 - Enkel door het Gewest toegestane wijzigingen zijn toegelaten
 - De directie EFRO contacteren
 - Substantiële wijzigingen: Aansluiting bij de overeenkomst/wijzigingsbesluit
 - Bv. statuten, financieel plan, indicatoren, acties van het project

Begeleidingscomité

- Vertegenwoordigers van de begunstigde + de directie EFRO + bevoegde minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
- Om **de evolutie van het project** op te volgen, de voortgang te beoordelen, de activiteitenverslagen te onderzoeken, en de wijzigingen aan het project goed te keuren
- Minstens **éénmaal per jaar**

Rapportering

- **Halfjaarlijks: 28 februari** (voor de **2^e helft** van het vorige jaar) en **31 augustus** (voor de **1^e helft** van het lopende jaar)

-> Eerste verslag: na ondertekening van de overeenkomst; 28 februari 2024.

-> Laatste verslag: 31 augustus 2029 + **eindverslag** (28 februari 2030) (of na laatste betalingsverzoek)

Inhoud:

- Context
- Voortgang (per work package, + deliverables)
- Planning (wijzigingen?)
- Evaluatie van de indicatoren
- Financiële vooruitgang
- Budgettaire ramingen
- Transversale thema's
- Communicatie

+ **Bijlagen (!): planning, deliverables, indicatoren, jaarrekeningen, bewijzen van communicaties, foto's, enz.**



Rapportering (duurzaamheid)

- Jaarverslag na de afsluiting van het project **voor de vijfjarige duurzaamheidsperiode**
- Na afsluiting van het project
- Laatste verslag uiterlijk 28 februari van het jaar volgend op het vijfde jaar na afsluiting, ten minste tot 28 februari 2030.
- Inhoud van het verslag:
 - Vooruitgang van het project (realisaties, context, tegengekomen problemen)
 - Evaluatie van de doelstellingen en indicatoren
 - Acties op het vlak van communicatie
 - Toekomstige fasen van het project
 - Financiële vooruitgang (uitgaven en ontvangsten, met inbegrip van gegenereerde inkomsten).
 - Inspanningen om de duurzaamheid van het project te garanderen

Work packages & deliverables

Projectdoelstellingen: bereikt: 31 december 2029

- Planning jaarlijks **wijzigbaar** in de voortgangsverslagen, gebaseerd op work packages en deliverables
- **'Work packages'** zijn subprojecten met middelen, activiteiten, resultaten, doelstellingen, planning en deliverables.
 - *Aanbevolen: work package 'algemene coördinatie' en 'work package 'samenvatting'.*
- **'Deliverables'** zijn de resultaten van het project die de uitvoering conform de overeenkomst aantonen.
- Bijdrage aan de verantwoording van uitgaven, met name personeelskosten
- Verschillende vormen: communicatieplan, studie, publicatie, rapport, enz.
- Deliverables moeten worden gedocumenteerd waar nodig
- In overleg met De Directie EFRO



Indicatoren

- Vier strategische doelstellingen, 9 operationele doelstellingen

- Uitvoeringsindicatoren: een indicator voor het meten van de deliverables specifiek verbonden aan de steun

- Resultaatsindicatoren: een indicator voor het meten van de effecten van de ondersteunde initiatieven, met name m.b.t. de rechtstreekse bestemmingen, de beoogde populatie of gebruikers van de infrastructuur

-> Specifieke informatiesessie over rapportering en indicatoren



Indicatoren (rapportering)

- De projectdragers moeten **twee keer per jaar** rapporteren over de indicatoren (< halfjaarlijkse verslagen)
- De rapporteringsfrequentie varieert afhankelijk van de indicator
- Niet-naleving: recht om door te rekenen aan de begunstigen



Uitbetaling van de subsidie

De subsidie wordt in meerdere fasen uitbetaald:

- Een **initiële betaling van 15 %** van het totaalbedrag van de subsidie vindt plaats bij ondertekening van de overeenkomst, zonder dat er in dat stadium verantwoordingsstukken nodig zijn.
- De latere betalingen gebeuren op basis van verantwoordingsstukken voor in aanmerking komende uitgaven, die halfjaarlijks aan de directie EFRO moeten worden bezorgd via Salesforce
- Zodra **80% van het totale subsidiebedrag** verantwoord werd, moet het voorschot van 15% uiteindelijk worden gestaafd met verantwoordingsstukken voor in aanmerking komende uitgaven.
- Het **saldo van 5%** wordt uitbetaald bij de afsluiting van het project, zodra het project is afgerond, op basis van de laatste verantwoordingsstukken en het eindverslag

Uitzonderingen: GOB (geen subsidie), gewestelijke instellingen (niet automatisch een voorschot)



Verantwoording van de uitgaven / van de betalingsverzoeken

- Periode waarin de uitgaven in aanmerking komen: **1 januari 2021 – 31 december 2029 (facturen betaald voor reële prestaties)**
- Verantwoording van de uitgaven en indiening van betalingsverzoeken **tweemaal per jaar** (28 februari en 31 augustus) (ook tussentijds mogelijk)
- Indiening via het elektronische platform **Salesforce**
- + **Verantwoordingsstukken: facturen, betalingsbewijzen**, documenten **overheidsopdrachten** (voor alle uitgaven vanaf de 1^{ste} euro), nota om indien nodig het verband met het project toe te lichten, enz.
- De verantwoordingsstukken hebben betrekking op **de investeringsuitgaven**:
 - Financiering door het EFRO (**subsidie EFRO+BHG**)
 - **Cofinanciering** / eigen inbreng (inclusief inbreng in natura)
- Automatische verhoging met **7% voor indirecte kosten** (subsidie EFRO+BHG en cofinanciering) (geen verantwoording nodig)



Verantwoording van de uitgaven / van de betalingsverzoeken

- ✓ Indiening van de **uitgaven** door de begunstigde
- ✓ **Analyse** van de uitgaven (directie EFRO)
- ✓ **Kennisgeving van het in aanmerking komende bedrag** (directie EFRO)
- ✓ **Schuldvordering** (begunstigde)
- ✓ **Betaling** aan de begunstigde



Bijdragen in natura

- Bijdragen in natura in de vorm van **goederen, diensten, grond en gebouwen die niet zijn betaald met facturen** komen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking:
 - Geen subsidie EFRO+BHF voor bijdragen in natura
 - De geschatte waarde ligt niet hoger dan de algemeen aanvaarde kosten op de betreffende markt
 - Onafhankelijke schatting en verificatie van de waarde
 - De waarde van de terreinen mag niet meer dan 10% van de totale uitgaven van het betreffende project bedragen
 - Er mag een betaling van 1 symbolische euro plaatsvinden

Controle en bewaring van de stukken

- **Controle ter plaatse/op stukken**

- **Bewaring** van alle originele verantwoordingsstukken om **de traceerbaarheid** van de documenten te behouden voor controles en audits

- **Tot 5 jaar** vanaf 31 december van het jaar van de laatste betaling

(Dit omvat: de overeenkomst, relevante correspondentie, de activiteitenverslagen, de deliverables, de facturen, de arbeidscontracten, het bewijs van de echtheid van uitgaven en verwezenlijkingen, de rekeningoverzichten, de documenten i.v.m. overheidsopdrachten en de documenten die aantonen dat de regelgeving inzake staatssteun werd nageleefd).



Boekhouding

- De begunstigde moet **een analytische of afzonderlijke boekhouding** bijhouden om de financieringen van het EFRO-project te kunnen volgen, zowel de binnenkomende (ontvangsten) als de uitgaande (uitgaven).
- Belang van het auditspoor en de traceerbaarheid van de uitgaven
- **Dubbele financiering** van de uitgaven controleren en vermijden
- Alle **ontvangsten en uitgaven moeten worden gedetailleerd**, en de originele facturen en originele betalingsbewijzen moeten beschikbaar zijn tijdens de controles op stukken en ter plaatse



Controle- en auditinstanties

- Controles en audits, op stukken en ter plaatse, om de correcte aanwending van de fondsen na te gaan:
 - de beheersautoriteit (directie EFRO)
 - de auditautoriteit (Auditcel van de Inspectie van Financiën (ACIF))
 - Europese instanties zoals de Europese Commissie, OLAF, het Europees Openbaar Ministerie en de Europese Rekenkamer
- Al deze autoriteiten moeten toegang hebben tot de documenten die betrekking hebben op door het EFRO gefinancierde uitgaven

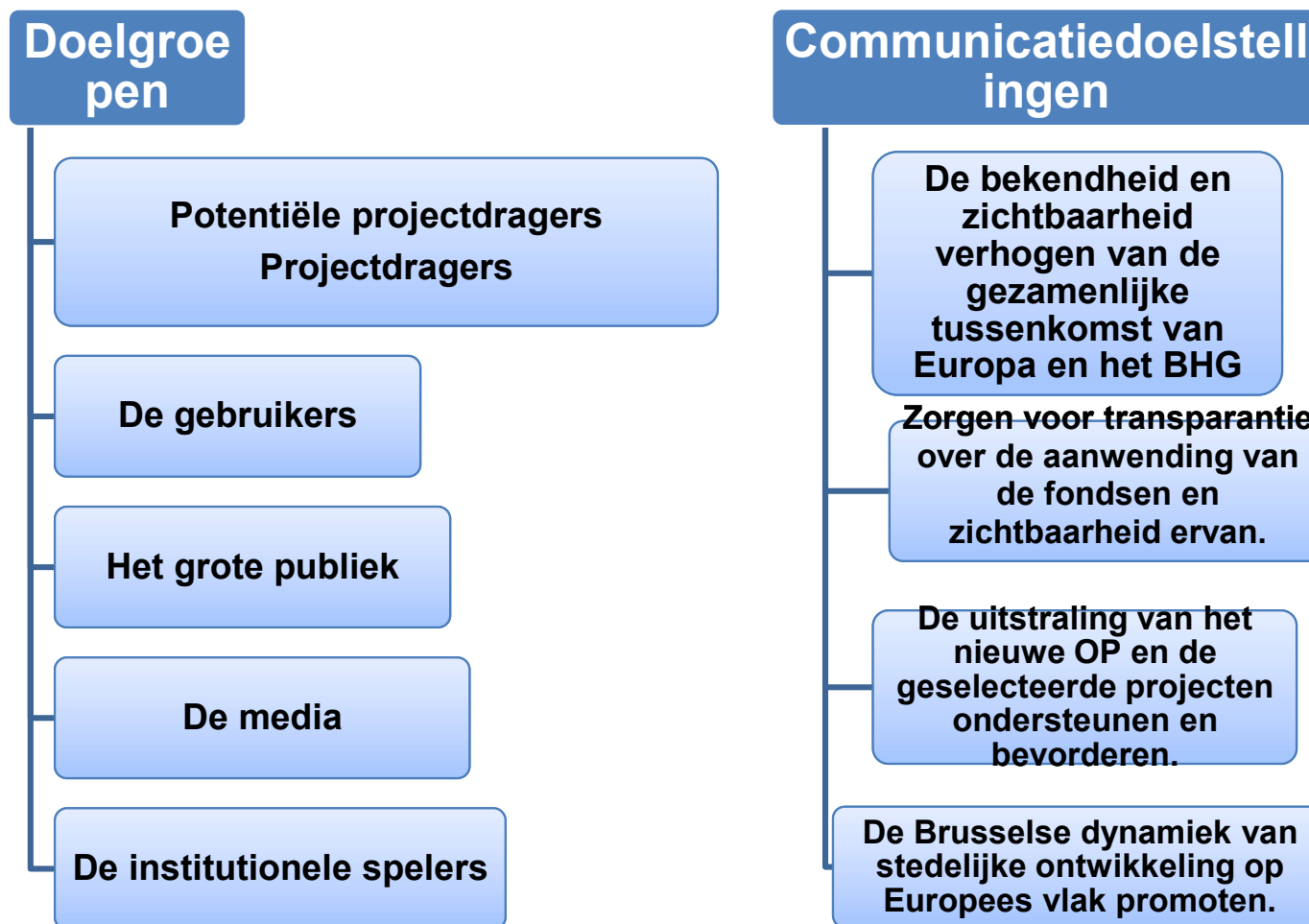
Overzicht van de presentatie

- **Context van de communicatie**
 - **Institutionele context van het BHG**
- **Communicatiestrategie 2021-2027**
 - **Doelstellingen COM & doelgroepen**
 - **Strategische richtlijnen**
 - **Kernboodschap**
- **EU-regelgeving**
- **Opmerkingen/vragen**
- **Afsluiting**

Informatie en communicatie

- Verplichting **om het publiek te informeren** over de financiële steun vanuit het programma
- Voldoende zichtbaarheid voor hun prestaties
- De Directie EFRO biedt **communicatieadvies** en een communicatiekit, beschikbaar op de website www.efro.brussels.
- De **banner** met het logo van de Europese Unie met de woorden "Medegefinancierd door de Europese Unie" en het **logo** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moeten worden gebruikt en voldoen aan de voorschriften.
- Specifieke regels (!)

De doelgroepen / De doelstellingen van de communicatie



Communicatieplan 2021-2027

- Strategie '21-'27 gebaseerd op vijf grote doelstellingen:
 - 1) Een slimmer Europa
 - 2) Een groener, koolstofarm Europa
 - 3) Een meer verbonden Europa
 - 4) Een socialer Europa
 - 5) een Europa dat dichter bij de burger staat

➔ Communicatie van de projectdrager naar het grote publiek.

Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Artikel 46:

Elke lidstaat waarborgt:

- de **zichtbaarheid van de steunverlening in alle activiteiten** in verband met door de fondsen ondersteunde concrete acties, met bijzondere aandacht voor **concrete acties van strategisch belang**;
- de communicatie met de burgers van de Unie over de rol en de verwezenlijkingen van de fondsen via een **centrale website** die toegang geeft tot alle programma's waar die lidstaat bij betrokken is.



Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Artikel 47:

- Lidstaten, beheerautoriteiten en begunstigen **gebruiken het embleem van de Unie overeenkomstig bijlage IX** bij hun activiteiten op het vlak van zichtbaarheid, transparantie en communicatie.



Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Artikel 50:

- Begunstigden en instanties die financieringsinstrumenten uitvoeren, erkennen de steun uit de fondsen, met inbegrip van middelen die overeenkomstig artikel 62 worden hergebruikt, voor de concrete actie door:
 - op de officiële website van de begunstigde, voor zover die bestaat, en op sociale mediasites een korte beschrijving van de concrete actie — in verhouding tot de ontvangen steun — op te nemen, met inbegrip van **het doel en de resultaten ervan**, en daarbij **de nadruk te leggen op de financiële steun van de Unie**
 - duidelijk zichtbaar voor het publiek duurzame **platen of borden** met het embleem van de Unie overeenkomstig de technische kenmerken in bijlage IX te plaatsen, zodra de materiële uitvoering van een met materiële investeringen gepaard gaande concrete actie of de aankoop van materiaal van start gaat (voor concrete acties met steun uit het EFRO waarvoor de totale kosten meer bedragen dan 500.000 EUR)



Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Bijlage IX en bijkomende informatie over:

- **VERORDENING (EU) 2021/1060 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 24 juni 2021**
- [Inforegio - Support kit for EU visibility: 2021-2027 brand book for managing authorities and project beneficiaries \(europa.eu\)](#)



Vragen/opmerkingen

-Hebt u nadien nog vragen? Aarzel niet om ze per e-mail naar Antoine, Merve en Clara te sturen

- areginster@gob.brussels
- msamalp@sprb.brussels
- ccrabeels@sprb.brussels





Cofinancé par
l'Union européenne



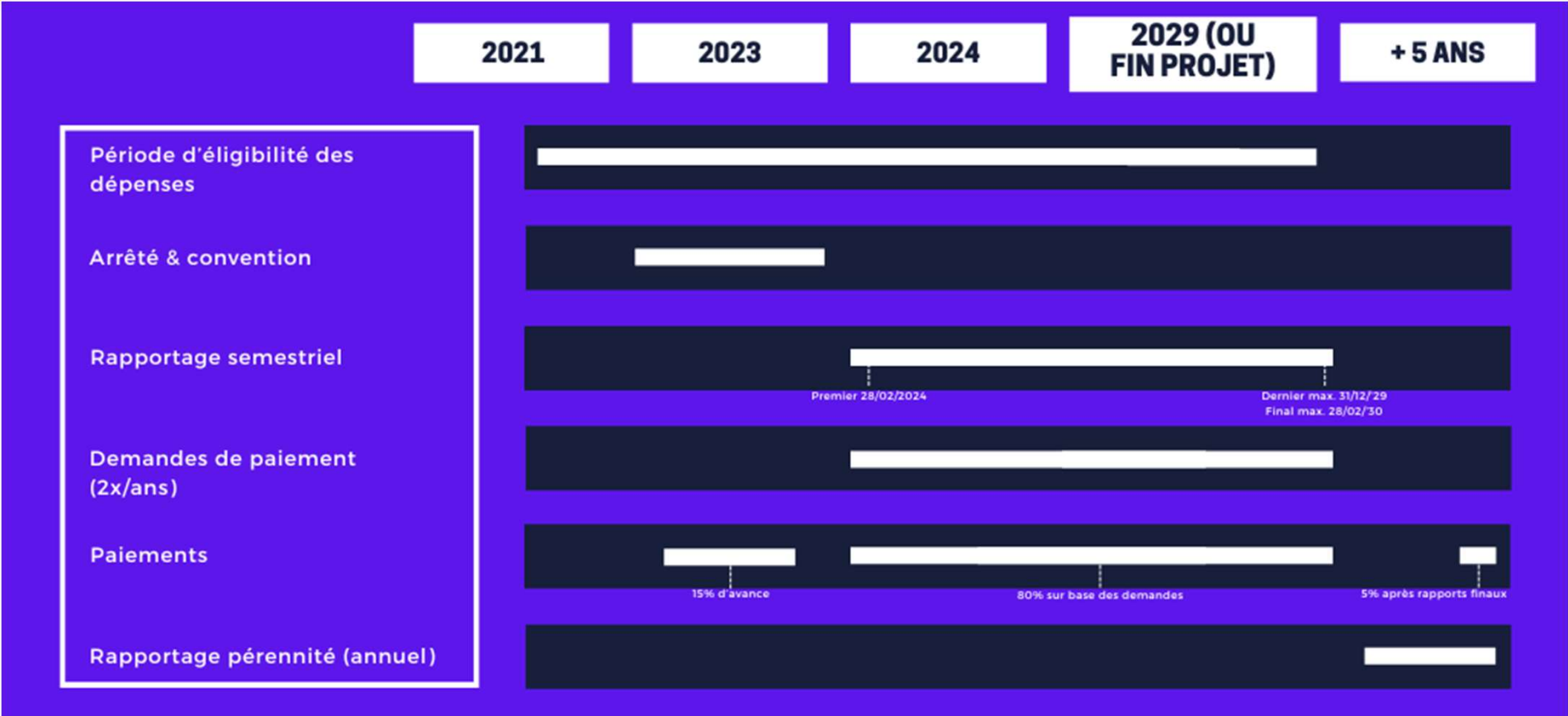
RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Datum	Thema van de infosessie
Vrijdag 15 september: 13.30 - 17.00 uur	Algemene presentatie: verloop van een EFRO-project, aankoopcentrale, rapportering, indicatoren, verantwoording van uitgaven, communicatieverplichtingen
Maandag 18 september: 15.00 - 17.00 uur	DNSH & milieubepalingen bij overheidsopdrachten
Woensdag 20 september: 15.00 - 17.00 uur	Indicatoren
Maandag 25 september: 15.00 - 17.00 uur	Gelijke kansen en burgerparticipatie
Woensdag 27 september: 9.30 - 16.00 uur	Overheidsopdrachten, interne procedures en belangenconflicten



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE

Chronologie



Vragen?



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Informatie op de website:

<http://efro.brussels>

**Contactgegevens (e-mail):
efro@gob.brussels**



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

DANK U VOOR UW AANDACHT!



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE