



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

**EFRO-PROGRAMMA 2021-2027
SPECIFIEKE DOELSTELLING 5.1
DUURZAME WIJKCONTRACTEN
STADSVERNIEUWINGSCONTRACTEN
COLLECTIEVE VOORZIENINGEN**

INFOSESSIE 15 SEPTEMBER 2023



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE

Inleiding

Kabinet-Vervoort - Marc Mohy (adviseur)

Brussels International – Anne Claes (directeur-generaal)

Directie EFRO – projectbeheerders



AGENDA

- 13.30 - 13.45 uur: Onthaal van de deelnemers
- 13.45 - 14.00 uur: Verwelkoming door Anne Claes (directeur-generaal van Brussels International) en de Directie EFRO (beheerders)
- 14.00 - 15.30 uur: Presentatie: verloop van een EFRO-project, aankoopcentrale, rapportering, indicatoren, verantwoording van uitgaven, communicatie, enz. + Q&A
- 15.30 - 16.00 uur: Koffiepauze / informele uitwisselingen
- 16.00 - 17.00 uur: Getuigenissen 2014-2020 + slot



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

PROJECTBEHEERDERS

Jolan BOLLEN

DWC Twee Cités
DWC Helihaven-
Antwerpen
DWC Zuid
DWC Versailles
SVC 4

Axel HIDALGO

DWC Moderne Wijk
DWC Zwarte Vijvers
DWC Jacquet
SVC 1
SVC 3
SVC 5

Marnick MOENS

DWC Bizet
DWC Heuveltje
SVC 2



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Inleiding

- **Europese subsidie** vs. gewestelijke subsidies
- **Nieuw programma** met wijzigingen
- Doel: algemene uitleg aan het begin van het programma, na de selectie
- Kader in de begeleiding van begunstigden door de Directie EFRO
- Presentatie van het **Vademecum** (ter goedkeuring voorgelegd aan de regering)



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

BELEIDSDOELSTELLING 5 - EUROPA DICHTER BIJ DE BURGERS BRENGEN DOOR DE DUURZAME EN GEÏNTEGREERDE ONTWIKKELING VAN STADS-, PLATTELANDS- EN KUSTGEBIEDEN, EN DOOR LOKALE INITIATIEVEN TE BEVORDEREN

Specifieke doelstelling 5.1 > Door de geïntegreerde en inclusieve sociale, economische en milieuontwikkeling, de cultuur, het natuurlijke erfgoed, duurzaam toerisme en veiligheid in stedelijke gebieden te bevorderen

Project geselecteerd in het kader van specifieke doelstelling 5.1

- Collectieve voorzieningen
- In het kader van een SVC of DWC
- Belangrijke voor burgers en burgerparticipatie
- Participatieve initiatieven

Fasen na de selectie van een project

• Subsidiebesluit (* Urban)

- Regeringsbeslissing voor elke begunstigde 2021-2027
- Wettelijke basis, rechten, plichten
- Gebaseerd op selectie en financieel plan
- Basisallocatie, specifieke uitgaven
- Communicatie via conform verklaard afschrift

• Overeenkomst:

- Overeenkomst tussen de begunstigde(n) en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
- Voorwaarden voor EFRO-financiering en subsidies, sancties bij niet-naleving
- Documenten die bevoegdheden bewijzen
- Verplichtingen
 - Ontvangen project: **vervolledigen** en **controleren** (deadline: 29/09)
 - De begunstigde gaat akkoord
 - Na ondertekening door de minister-president
 - Na ondertekening door de begunstigde



Fasen na de selectie van een project

- Betaling van een **voorschot van 15%** tegen eind 2023
- **Wijzigingen:**
 - Alleen wijzigingen goedgekeurd door het Gewest zijn toegestaan
 - Wijzigingen die het project beïnvloeden onmiddellijk melden aan de Directie EFRO
 - Omvat: statuten, documenten, begunstigde, financieel plan, indicatoren
 - Substantiële wijzigingen: aanhangsel bij de overeenkomst/het besluit

Rapportering

- **Halfjaarlijks: 28 februari** (voor de **2^e helft** van het vorige jaar) en **31 augustus** (voor de **1^e helft** van het lopende jaar)

-> Eerste verslag: na ondertekening van de overeenkomst; 28 februari 2024.

-> Laatste verslag: 31 augustus 2029 + **eindverslag** (28 februari 2030) (of na laatste betalingsverzoek)

Inhoud:

- Context
- Voortgang (per work package, + deliverables)
- Planning (wijzigingen?)
- Evaluatie van de indicatoren
- Financiële vooruitgang
- Budgettaire ramingen
- Transversale thema's
- Communicatie

+ **Bijlagen (!): planning, deliverables, indicatoren, jaarrekeningen, bewijzen van communicaties, foto's, enz.**



Rapportering (duurzaamheid)

- Jaarverslag na de afsluiting van het project **voor de vijfjarige duurzaamheidsperiode**
- Na afsluiting van het project
- Laatste verslag uiterlijk 28 februari van het jaar volgend op het vijfde jaar na afsluiting, ten minste tot 28 februari 2030.
- Inhoud van het verslag:
 - Vooruitgang van het project (realisaties, context, tegengekomen problemen)
 - Evaluatie van de doelstellingen en indicatoren
 - Acties op het vlak van communicatie
 - Toekomstige fasen van het project
 - Financiële vooruitgang (uitgaven en ontvangsten, met inbegrip van gegenereerde inkomsten).
 - Inspanningen om de duurzaamheid van het project te garanderen



Work packages & deliverables

Projectdoelstellingen: bereikt: 31 december 2029

- Planning jaarlijks **wijzigbaar** in de voortgangsverslagen, gebaseerd op work packages en deliverables
- **'Work packages'** zijn subprojecten met middelen, activiteiten, resultaten, doelstellingen, planning en deliverables.
 - *Aanbevolen: work package 'algemene coördinatie' en 'work package 'samenvatting'.*
- **'Deliverables'** zijn de resultaten van het project die de uitvoering conform de overeenkomst aantonen.
- Bijdrage aan de verantwoording van uitgaven, met name personeelskosten
- Verschillende vormen: communicatieplan, studie, publicatie, rapport, enz.
- Deliverables moeten worden gedocumenteerd waar nodig
- In overleg met De Directie EFRO



Indicatoren

- Vier strategische doelstellingen, 9 operationele doelstellingen

- Uitvoeringsindicatoren: een indicator voor het meten van de deliverables specifiek verbonden aan de steun

- Resultaatsindicatoren: een indicator voor het meten van de effecten van de ondersteunde initiatieven, met name m.b.t. de rechtstreekse bestemmingen, de beoogde populatie of gebruikers van de infrastructuur

-> Specifieke informatiesessie over rapportering en indicatoren

Indicatoren (rapportering)

- De projectdragers moeten **twee keer per jaar** rapporteren over de indicatoren (< halfjaarlijkse verslagen)
- De rapporteringsfrequentie varieert afhankelijk van de indicator
- Niet-naleving: recht om door te rekenen aan de begunstigen



Indicatoren (rapportering)

- Het verslag bevat financiële gegevens en vooruitgang op het gebied van resultaat- en prestatie-indicatoren.
- De projectdragers moeten **twee keer per jaar** rapporteren over de indicatoren (< halfjaarlijkse verslagen)
- De rapporteringsfrequentie varieert afhankelijk van de indicator
- Niet-naleving: recht om door te rekenen aan de begunstigden



Uitbetaling van de subsidie

- In verschillende fasen:
 - Een **eerste storting van 15%** van het totale bedrag van de subsidie wordt gedaan na ondertekening van de overeenkomst, zonder behoefte aan bewijsstukken in deze fase.
 - Latere betalingen zijn gebaseerd op bewijsstukken van subsidiabele uitgaven die om de zes maanden bij de Directie EFRO worden ingediend.
 - Wanneer **80% van het totale bedrag** van de subsidie verantwoord is, moet het voorschot van 15% worden gestaafd met bewijsstukken van subsidiabele uitgaven.
 - Het saldo van 5% wordt gestort aan het einde van het project, zodra het project is afgerond en alle verslagen zijn ingediend.
- Subsidiabiliteitsperiode voor de uitgaven: **1 januari 2021 – 31 december 2029.**

Betalingsverzoeken

- Bewijsstukken en betalingsverzoeken **twee keer per jaar** (28 februari en 31 augustus), de laatste keer in februari 2030 indien nodig (maar mogelijkheid om geleidelijk in te dienen zodra beschikbaar)
- Indiening via een elektronisch platform met **verantwoordingsstukken** (facturen, betalingsbewijzen, opdrachtbrieven, deliverables, documenten voor overheidsopdrachten, enz.)
- **Duidelijk verband** met de doelstellingen van het project in de overeenkomst vereist; zo niet, toelichting vereist.
- De bewijsstukken hebben betrekking op **de investeringskosten** :
 - - Financiering door EFRO (subsidie EFRO+BHG)
 - - Medefinanciering (inclusief bijdragen in natura*)
- Documenten **voor overeenstemming met de overheidsopdrachten (voor alle uitgaven)** en verplichte aanbesteding (specifieke infosessie)
- Geen uitgavelimiet voor zover het totale bedrag van de subsidie niet is bereikt en afhankelijk van de beschikbare budgettaire middelen.



Betalingsverzoeken (concreet)

- ✓ Indienen van te verantwoorden **investeringskosten** (begunstigde)

(+7%: automatische verhoging, indirecte kosten)

(subsidie EFRO+BHG en cofinanciering moeten op dezelfde manier worden verantwoord)

Voor te leggen documenten:

- Facturen
 - Betalingsbewijzen
 - Openbare aanbestedingsdocumenten (vanaf één euro)
- ✓ **Analyse** van de uitgaven (Directie EFRO)
 - ✓ **Kennisgeving van subsidiabele bedrag** (Directie EFRO)
 - ✓ **Verklaring van schuldvordering** (begunstigde)
 - ✓ **Betaling** aan de begunstigde



Bijdragen in natura

- Bijdragen in natura in de vorm van **goederen, diensten, terreinen en gebouwen die niet worden betaald door facturen**, zijn onder bepaalde voorwaarden subsidiabel:
 - A. Geen subsidie EFRO+BHG voor bijdragen in natura
 - B. De toegekende waarde is niet hoger dan de kosten die doorgaans worden aanvaard voor de betreffende opdracht;
 - C. Beoordeling en onafhankelijke verificatie van de waarde
 - D. De waarde van terreinen mag niet meer bedragen dan 10% van de totale uitgaven voor het betreffende project.
 - E. Een symbolische betaling van één euro kan worden gedaan

Boekhouding

- De begunstigde moet een **analytische of gescheiden boekhouding** bijhouden om de EFRO-projectfinanciering op te volgen, zowel inkomend (ontvangsten) als uitgaand (uitgaven).
- Belang van het controlespoor en de traceerbaarheid van uitgaven
- Controleren en vermijden van **dubbele financiering** van uitgaven
- Alle **ontvangsten en uitgaven moeten worden beschreven** en de originele facturen en betalingsbewijzen moeten beschikbaar zijn bij controles van bewijsstukken en ter plaatse.



Controle en bewaring van de stukken

- Inspectie ter plaatse/van bewijsstukken
- Alle bewijsstukken correct bewaren **om de traceerbaarheid van de documenten** bij controles en audits te garanderen
- **Tot 5 jaar** na 31 december van het jaar van de laatste betaling
(Met inbegrip van: de overeenkomst, relevante correspondentie, activiteitenverslagen, deliverables, facturen, arbeidsovereenkomsten, rekeningoverzichten, documenten met betrekking tot openbare opdrachten en documenten waaruit blijkt dat aan de voorschriften inzake staatssteun is voldaan)



Controle- en auditinstanties

- Controles en audits van documenten en ter plaatse om de correcte aanwending van fondsen na te gaan:
 - 1^e niveau:** de beheersautoriteit (EFRO)
 - 2^e niveau:** de auditautoriteit
 - 3^e niveau:** de Europese instanties zoals de Europese Commissie, OLAF en de Europese Rekenkamer
- Al deze autoriteiten hebben toegang tot de relevante documenten, inclusief elektronische documenten, met betrekking tot uitgaven die door het EFRO worden gefinancierd.

Begeleidingscomité

- Vertegenwoordigers van de begunstigde + van de Directie EFRO + minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
- Voor de **opvolging van de projectvoortgang**, beoordeling van de voortgang, onderzoek van de activiteitenverslagen en goedkeuring van projectwijzigingen.
- Minstens **één keer per jaar**



Overzicht van de presentatie

- **Context van de communicatie**
 - **Institutionele context van het BHG**

- **Communicatiestrategie 2021-2027**
 - **Doelstellingen COM & doelgroepen**
 - **Strategische richtlijnen**
 - **Kernboodschap**

- **EU-regelgeving**

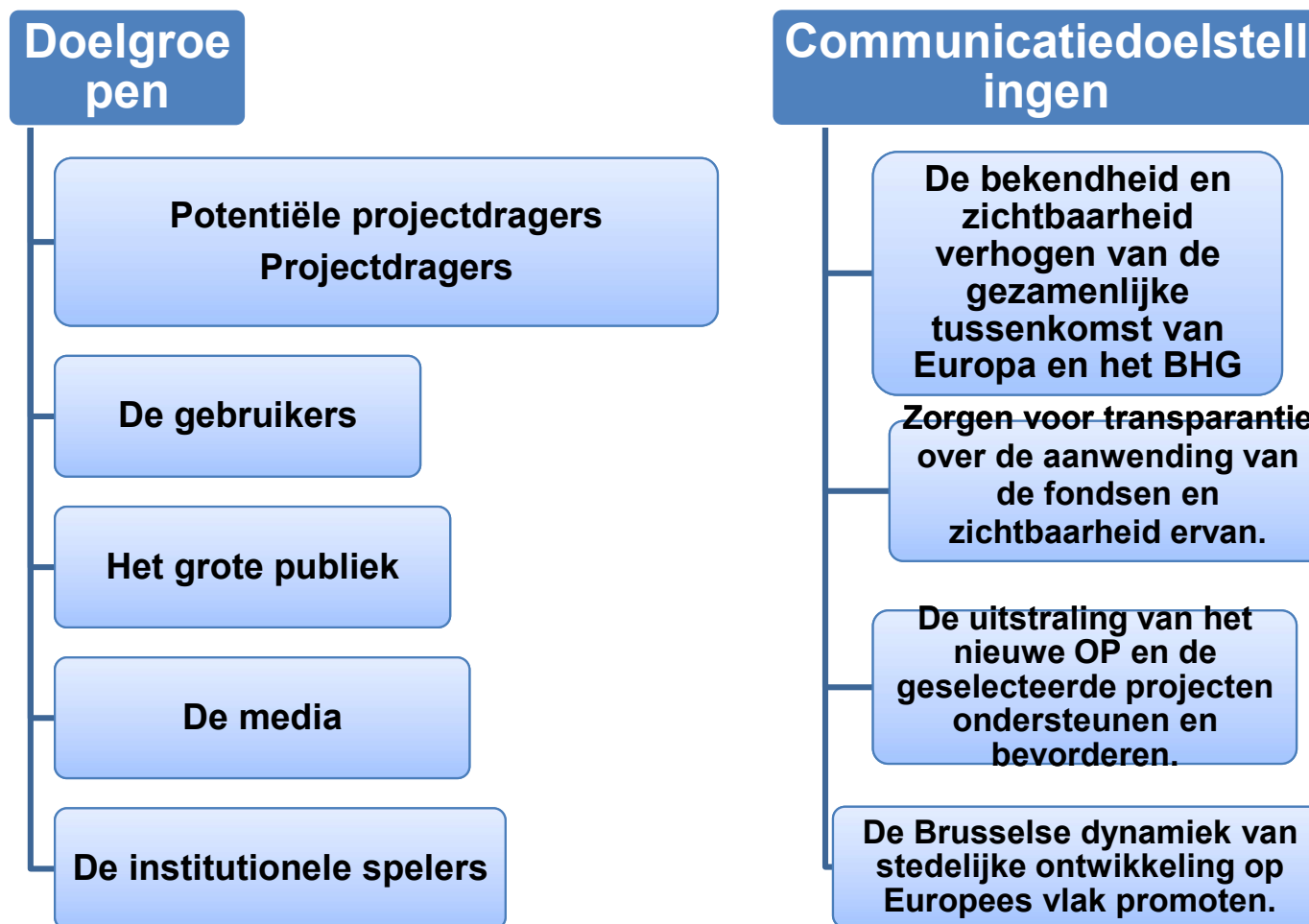
- **Opmerkingen/vragen**

- **Afsluiting**

Informatie en communicatie

- Verplichting **om het publiek te informeren** over de financiële steun vanuit het programma
- Voldoende zichtbaarheid voor hun prestaties
- De Directie EFRO biedt **communicatieadvies** en een communicatiekit, beschikbaar op de website www.efro.brussels.
- De **banner** met het logo van de Europese Unie met de woorden "Medegefinancierd door de Europese Unie" en het **logo** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moeten worden gebruikt en voldoen aan de voorschriften.
- Specifieke regels (!)

De doelgroepen / De doelstellingen van de communicatie



Communicatieplan 2021-2027

- Strategie '21-'27 gebaseerd op vijf grote doelstellingen:
 - 1) Een slimmer Europa
 - 2) Een groener, koolstofarm Europa
 - 3) Een meer verbonden Europa
 - 4) Een socialer Europa
 - 5) een Europa dat dichter bij de burger staat

→ Communicatie van de projectdrager naar het grote publiek.

Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Artikel 46:

Elke lidstaat waarborgt:

- de **zichtbaarheid van de steunverlening in alle activiteiten** in verband met door de fondsen ondersteunde concrete acties, met bijzondere aandacht voor **concrete acties van strategisch belang**;
- de communicatie met de burgers van de Unie over de rol en de verwezenlijkingen van de fondsen via een **centrale website** die toegang geeft tot alle programma's waar die lidstaat bij betrokken is.



Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Artikel 47:

- Lidstaten, beheerautoriteiten en begunstigen **gebruiken het embleem van de Unie overeenkomstig bijlage IX** bij hun activiteiten op het vlak van zichtbaarheid, transparantie en communicatie.



Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Artikel 50:

- Begunstigden en instanties die financieringsinstrumenten uitvoeren, erkennen de steun uit de fondsen, met inbegrip van middelen die overeenkomstig artikel 62 worden hergebruikt, voor de concrete actie door:
 - op de officiële website van de begunstigde, voor zover die bestaat, en op sociale mediasites een korte beschrijving van de concrete actie — in verhouding tot de ontvangen steun — op te nemen, met inbegrip van **het doel en de resultaten ervan**, en daarbij **de nadruk te leggen op de financiële steun van de Unie**
 - duidelijk zichtbaar voor het publiek duurzame **platen of borden** met het embleem van de Unie overeenkomstig de technische kenmerken in bijlage IX te plaatsen, zodra de materiële uitvoering van een met materiële investeringen gepaard gaande concrete actie of de aankoop van materiaal van start gaat (voor concrete acties met steun uit het EFRO waarvoor de totale kosten meer bedragen dan 500.000 EUR)

Wettelijke verplichtingen van projectdragers

Bijlage IX en bijkomende informatie over:

- **VERORDENING (EU) 2021/1060 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 24 juni 2021**
- [Inforegio - Support kit for EU visibility: 2021-2027 brand book for managing authorities and project beneficiaries \(europa.eu\)](#)



Vragen/opmerkingen

-Hebt u nadien nog vragen? Aarzel niet om ze per e-mail naar Antoine, Merve en Clara te sturen

- areginster@gob.brussels
- msamalp@sprb.brussels
- ccrabeels@sprb.brussels





Cofinancé par
l'Union européenne



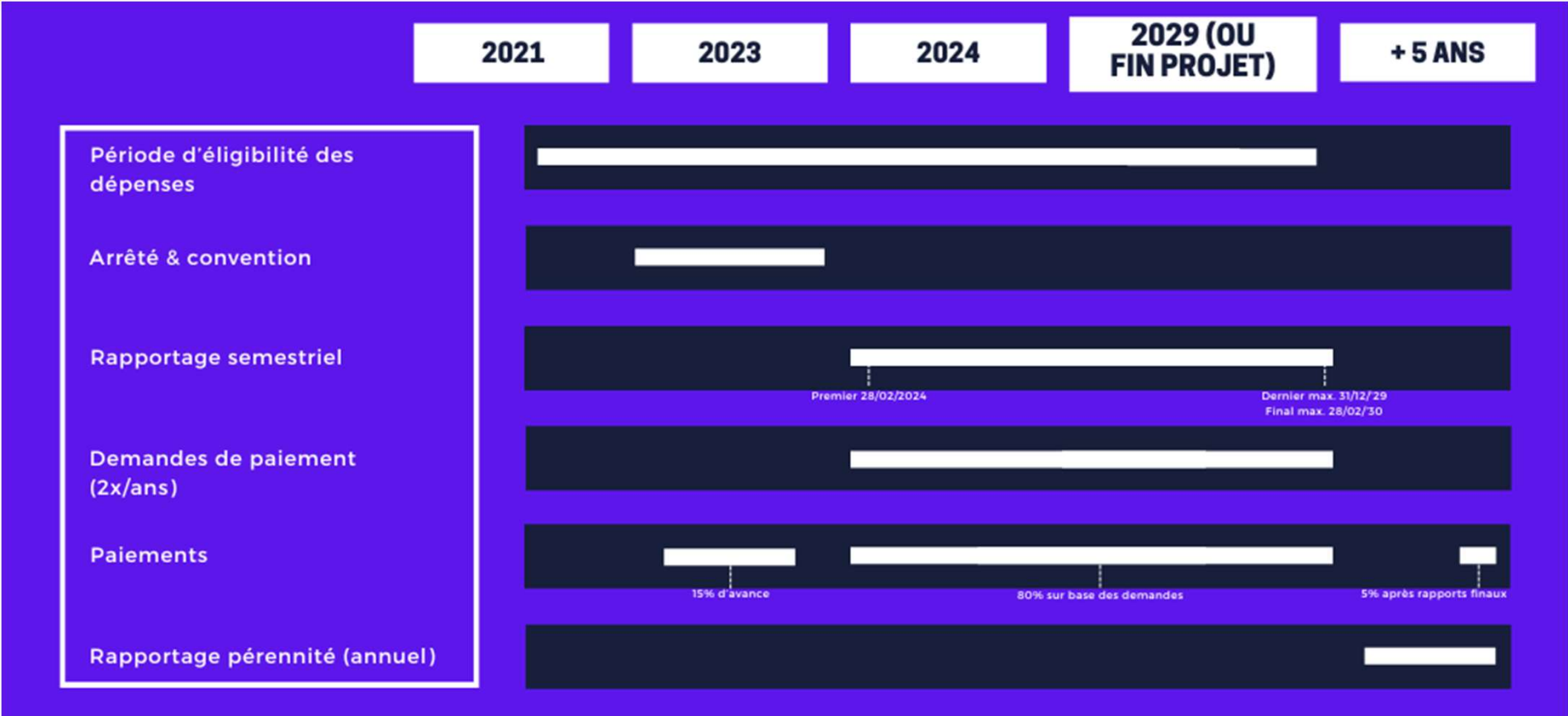
RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Datum	Thema van de infosessie
Vrijdag 15 september: 13.30 - 17.00 uur	Algemene presentatie: verloop van een EFRO-project, aankoopcentrale, rapportering, indicatoren, verantwoording van uitgaven, communicatieverplichtingen
Maandag 18 september: 15.00 - 17.00 uur	DNSH & milieubepalingen bij overheidsopdrachten
Woensdag 20 september: 15.00 - 17.00 uur	Indicatoren
Maandag 25 september: 15.00 - 17.00 uur	Gelijke kansen en burgerparticipatie
Woensdag 27 september: 9.30 - 16.00 uur	Overheidsopdrachten, interne procedures en belangenconflicten



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE

Chronologie



Vragen?
Vragen?



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Informatie op de website:

<http://efro.brussels>

<http://feder.brussels>

Contactgegevens (e-mail):

efro@gob.brussels

feder@sprb.brussels



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

MERCI POUR VOTRE ATTENTION !

DANK U VOOR UW AANDACHT!



BRUSSELS INTERNATIONAL
BRUSSELS REGIONAL PUBLIC SERVICE